

## UITVOERINGSREGLEMENT BIG HERREGISTRATIE VOOR BIG GEREgistREERDE TANDARTSEN

### 1. Inhoud en doel reglement

In dit reglement is vastgelegd hoe de uitvoering van het inhoudelijk deel van het scholingstraject BIG Herregistratie (hierna Herregistratie genoemd) is geregeld.

### 2. ACTA scholingstraject BIG Herregistratie

2.1 ACTA biedt het scholingstraject BIG Herregistratie aan, waarmee een Periodiek Registratie Certificaat (PRC) kan worden verkregen. Dit betreft een vastgesteld scholingstraject voor de kernvaardigheden van het beroep als tandarts.

2.2 Voor de logistieke organisatie van zowel scholingstraject als toetsdag wordt gebruik gemaakt van de diensten van ACTA Dental Education.

### 3. Commissie BIG Herregistratie

3.1 Ten behoeve van de goede gang van zaken bij het uitvoeren van de Herregistratie is een Commissie BIG Herregistratie ingesteld, hierna te noemen de "Uitvoeringscommissie".

3.2 De Uitvoeringscommissie bestaat uit twee (2) of meer leden die voor onbepaalde tijd worden benoemd door de voorzitter van Afdeling 1 van ACTA.

3.3 De taken van de Uitvoeringscommissie zijn:

- de verantwoordelijkheid voor de goede gang van zaken;
- het organiseren van de Herregistratie;
- het samenstellen van het onderwijscurriculum voor de Herregistratie;
- het overleggen met de ADE over organisatorische en logistieke zaken;
- het vaststellen van de uitslag van de Herregistratie per deelnemer.

### 4. Deelname aan het scholingstraject BIG Herregistratie

4.1 Toegang tot de Herregistratie is voorbehouden aan:

- a. tandartsen die staan ingeschreven in het BIG-register en waarvan de herregistratie binnen 1 jaar verloopt of is verlopen;
- b. tandartsen die zijn aangemeld bij het CIGB en door het CIGB naar ACTA zijn verwezen voor het doorlopen van de Herregistratie.

4.2 De Herregistratie wordt twee keer per jaar aangeboden: eenmaal in de eerste helft van het kalenderjaar en eenmaal in de tweede helft van het kalenderjaar.

4.3 Iedere deelnemer dient het gehele programma van de Herregistratie in één en dezelfde periode, zoals genoemd in artikel 4.2, te doorlopen.

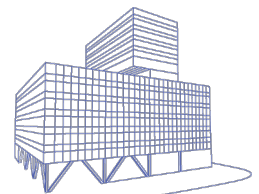
4.4 Zowel tijdens alle onderdelen van de scholing als tijdens de toets dient iedere deelnemer een geldig legitimatiebewijs te kunnen tonen.

### 5. Onderdelen scholing ten behoeve van herregistratie

5.1 De scholing ten behoeve van BIG herregistratie bestaat uit de volgende vaste onderdelen:

- a. klassikale nascholing orofaciale pijn en disfunctie;
- b. klassikale nascholing röntgendiagnostiek en regelgeving;
- c. oefenen manuele vaardigheden;
- d. online nascholing theorie.

5.2 Voor het oefenen en testen van de manuele vaardigheden wordt gebruik gemaakt van de Simodont Dental Trainer, een leeromgeving waarin met



virtuele instrumenten tandheelkundige zorg kan worden verleend aan virtuele patiënten. Door de realistische krachtenterugkoppeling kunnen de manuele vaardigheden worden geoefend alsof het een werkelijke patiënt betreft en is dit een valide methode om de manuele vaardigheden van de tandarts te toetsen.

- 5.3 Het theoretische deel van de Herregistratie wordt digitaal in de Nederlandse taal aangeboden. Er wordt gebruik gemaakt van tijdschriftartikelen en KIMO-richtlijnen waarover tweekeuze vragen, kort-antwoord- en essay-vragen moeten worden beantwoord.
- 5.4 Het theoretische deel van de herregistratie kan door deelnemers in eigen tijd worden gevolgd. Toegang tot de online leeromgeving wordt opengesteld vanaf het moment van betaling tot één (1) maand na de tweede praktijkdag.

## 6. Voorwaarden en gevolgen toekenning periodiek registratiecertificaat

- 6.1 Door het met goed gevolg afleggen van de vereiste scholing is voldoende aangetoond dat de beroepsbeoefenaar weer beschikt over de noodzakelijke (kern)competenties in het desbetreffende beroep, zodat gegarandeerd kan worden dat deze voldoende in staat is zorgvuldig en deskundig met patiënten te werken.
- 6.2 Het scholingstraject herregistratie wordt met een voldoende beoordeeld wanneer voor elk van de vier (4) hoofdonderdelen een voldoende is behaald.
- 6.3 Pas wanneer aan alle aanwezigheids- en toetsingseisen is voldaan wordt het PRC uitgereikt. Dit wordt vergezeld door een overzicht van de behaalde resultaten en feedback van de uitgevoerde oefeningen van manuele vaardigheid. Deze gegevens dienen nadrukkelijk ter spiegeling van kennis en kunde. Er wordt, indien van toepassing, gewezen op mogelijkheden om eventuele hiaten in kennis en vaardigheden middels nascholing weg te werken en de kennis bij te houden.

## 7. Overmacht

- 7.1 Indien de kandidaat tijdens de scholingsperiode te maken krijgt met aantoonbare overmacht, ter beoordeling van de Uitvoeringscommissie, zal de kandidaat in beginsel in de gelegenheid worden gesteld op het eerstvolgende scholingsmoment de Herregistratie in zijn geheel opnieuw af te leggen.
- 7.2 Iedere deelnemer is verplicht voor ieder onderdeel van de Herregistratie op tijd aanwezig te zijn bij de volgens het onderwijsrooster aangegeven ruimte. Indien de kandidaat vanwege overmacht na aanvang van een praktijkonderdeel verschijnt, kan de Uitvoeringscommissie besluiten om de kandidaat alsnog toe te laten tot het praktijkonderdeel. Gemiste tijd door te laat komen wordt niet gecompenseerd.

8. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de voorzitter van afdeling 1 van ACTA.

9. Deze regeling treedt in werking 1 november 2024.

